



כתב התחייבות

כללי

1. תקופת הרישום לשנה"ל תשפ"א תהיה בהתאם לתאריכים שיקבעו ע"י משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים או גוף ממשלתי מוסמך אחר שייקבע כאחראי על מעונות היום המפוקחים (להלן: "המשרד").
2. דמי הרישום ישולמו בכרטיס אשראי בעת הרישום המקוון.
3. ילד/ה חדשה/ה – נדרשת הרשאה לחיוב בבנק חתומה ע"י הבנק. מצ"ב טופס הוראת קבע שמועבר למייל הנרשם באתר לאחר הרישום.
4. **ויצו לא תדון בבקשה שלא הושלמו בה כל הפרטים הנדרשים ולא צורפו אליה כל האישורים כאמור לעיל.**
5. הגשת הבקשה על המסמכים המצורפים אליה – **אין בה כשלעצמה כדי להוות אישור לגבי קבלת הילד/ה למעון** ואינה מקנה להורים/מבקשים או למי מטעמם זכות לדרוש קבלתו של הילד/ה למעון.
6. ויצו תהא רשאית לסרב, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לקבל או לא לקבל ילד/ה המבקר במעון ויצו ו/או ביקר בעבר ואשר לא סילק את כל חובות שכר הלימוד לויצו. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תהא ויצו רשאית להודיע על ביטול הרשמה אצלה למעון, גם לאחר משלוח הודעה להורים/מבקשים על קבלה למעון וזאת, אם יתברר בכל שלב שהוא עד לפתיחת שנת הלימודים, כי לא סולקו כל חובות שכר הלימוד לויצו בגינו. אין באמור לעיל כדי לגרוע מחובת ההורים/מבקשים לשלם את מלוא החובות שנוצרו בגין הילד/ה בהקדם האפשרי ומבלי לגרוע מזכותה של ויצו עפ"י כל דין/או הסכם. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותה של ויצו לא לקבל ילד/ה למעון בהתאם לאמור במסמכים אלה ו/או בהתאם לכל דין.
7. **כל מבקש שילדו/תו התקבל/ה למעון חייב למלא ערכת רישום של המשרד לצורך רישום ילדו/תו במערכת הממוחשבת של המשרד ולצורך קביעת דרגת זכאות לצורך תשלום שכ"ל. מילוי שאלון זה הינו חובה ומהווה תנאי לקבלת הילד/ה למעון ונדרש אף אם ההורים/מבקשים מוותרים על בחינת זכאותם לתמיכה בשכר לימוד.** את השאלון יש לשלוח למוקד טלואל של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים כמצוין על גבי השאלון או באתר המשרד. אי מילוי השאלון ומשלוחו למוקד ואי קליטת הילד/ה במערכת הממוחשבת של המשרד יגרום להוצאת הילד/ה מהמעון.

ועדת קבלה

8. במקרה שבו הביקוש לכיתת מעון ו/או לכיתת גן יעלה על היצע המקומות באותה הכיתה, תקבע ועדת קבלה את
9. קבלת/אי קבלת הילד/ה למעון. הקריטריונים לקבלה בוועדת הקבלה נקבעים ע"י המשרד.
10. ההורים/מבקשים יצרפו את כל האישורים והמסמכים הנדרשים לצורך בחינת קדימותם בוועדות הקבלה, בהתאם לפרסום באתר המשרד.
11. הדיון בבקשה יתקיים על פי נוהל ועדות קבלה שיפורסם על ידי המשרד ועל ידי נציגי המשרד עצמו.
12. הודעה להורים/מבקשים על החלטת הוועדה תימסר עפ"י הנחיות המשרד.
13. **ילד/ה שנולד/ה לפני ה- 1.1.18 יתקבלו למעון על בסיס מקום פנוי בלבד ואינם זכאים להשתתפות של המשרד.**

פתיחת המעון והרכב הכיתות

14. ויצו אינה מתחייבת לפתוח את המעון ו/או כיתת הגן בשנת הלימודים תשפ"א וזאת, גם אם נמסרה הודעה על קבלת הילד/ה ובלבד שנמסרה הודעה מתאימה למועמדים.
15. אם ויצו לא תפתח את המעון בשנת הלימודים תשפ"א, תינתן הודעה להורים/מבקשים עד ליום 31.7.20.
16. אם ויצו לא תפתח את כיתת הגן בשנת הלימודים תשפ"א, תינתן הודעה להורים/מבקשים עד ליום 31.5.20.

17. ההורים/מבקשים מאשרים, כי ידוע להם שהודעת ויצו על אי פתיחת כיתת הגן יכולה להינתן לאחר מועד ההרשמה לגנים של הרשות המקומית וכי לא יבואו אל ויצו בכל טענה ו/או תביעה עקב מתן הודעה כאמור.
18. במידה וניתנת להורים/מבקשים הודעה כאמור, תחזיר ויצו את דמי הרישום והמקדמה ששולמו ולהורים/מבקשים לא תהיה כל תביעה, טענה ו/או דרישה מכל סוג שהוא כלפי ויצו בקשר עם אי פתיחת המעון ו/או כיתת הגן לפי העניין.
19. הרכב הכיתות במעון נקבע מידי שנה בהתחשב במספר הילדים ובגילם.

נהלי המעון

20. מועדי פעילות המעון

- א. ימי הפעילות של המעון ושעות הפעילות בו, נקבעים על ידי משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים או גוף ממשלתי מוסמך אחר שייקבע כאחראי על מעונות היום המפוקחים (להלן: "המשרד").
- ב. המשרד רשאי לפי שיקול דעתו ומכל סיבה שהיא, לשנות במהלך שנת הלימודים את ימי ו/או שעות הפעילות במעון וזאת מבלי שלהורים/מבקשים תהיה כל טענה ו/או דרישה מויצו בשל כך.
- ג. ימי הפעילות ושעות הפעילות לרבות לוח חופשות, יפורסמו ע"י המשרד ויוצגו על גבי לוח המודעות שבמעון.
- ד. ידוע לי והנני מסכים, כי לויצו הזכות לסגור ו/או להפסיק את פעולות המעון במקרה של שעת חרום, שביתה, השבתה ו/או כל סיבה סבירה אחרת וכן במקרים של כוח עליון וזאת עפ"י שיקול דעתה ו/או הנחיות המשרד וכי לא אהיה זכאי להחזר כספי כלשהו מאת ויצו בגין הימים שבהם לא פעל המעון לרבות בגין שביתה ו/או השבתה ו/או שעת חרום ו/או כוח עליון ו/או כל סיבה סבירה אחרת אשר בגינה לא התקיימה פעילות במעון.

21. שיבוץ הילדים בכיתות

- א. שיבוץ הילדים בכיתות יעשה עפ"י גילם ביום 1.9.20 ובהתאם להתפתחותם לפי שיקול דעת הגורמים האחראים במעון ובויצו לרבות, מנהלת אזור המעון מטעם ויצו.
- ב. **ויצו רשאית לערוך, במהלך שנת הלימודים, שינויים בהרכב הכיתות ע"י ו/או פיצול כיתות קיימות בהתאם למספר הילדים במעון, גילם ושיקולים נוספים.**
- ג. ידוע לנו ואנו מסכימים כי ויצו רשאית ומשלבת בפועל מפעם לפעם גם תינוקות בוגרים בכיתת הפעוטות במעון, זאת תוך בחינת ההתאמה ההתפתחותית לכיתה זו והוספת התקינה שנקבעה עבור תינוקות לכיתת הפעוטות (התוספת לכיתה כולה, בהתאם למס' היחסי של התינוקות הבוגרים שישולבו בה).
- ד. שיבוץ תינוקות בוגרים בכיתת הפעוטות במעון יכול להתבצע במועד הרישום למעון ואף במהלכה של שנת הלימודים כולה ויעשה בכפוף להמלצת מנהלת האזור תוך עמידה בהנחיית המשרד כולל נוהל שיבוץ תינוקות בכיתת פעוטות וכן מותנה בקבלת הסכמת ההורים/מבקשים שתאושר בחתימתם.

22. שכר לימוד

- א. **שכר הלימוד במעון מדורג ונקבע ע"י המשרד בהתאם לגיל הילד/ה ביום ה-1.9.20 ולא עפ"י הכיתה בה שובץ הילד/ה.**
- ב. כתינוק ייחשב לאורך כל השנה מי שנולד החל מ-1.6.19, גם אם שובץ בפועל בכיתת גיל אחרת.
- ג. טבלת שכר הלימוד המדורג מתעדכנת לפרקים ומתפרסמת בצו החתום על ידי המשרד/ משרד האוצר ו/או על ידי כל גורם רשמי מוסך אחר. המשרד מפרסם את שכר הלימוד במעונות לפי חלוקה ל-12 חודשים. ההורים/מבקשים מודעים לכך ומסכימים, כי התשלום הנגבה מהם בפועל על ידי ויצו מחושב עפ"י חלוקה ל-11 חודשים. זאת, הואיל ותשלום שכר הלימוד בגין חודש אוגוסט מחולק ל-11 תשלומים ומתווסף לתשלום השוטף מידי חודש במשך 11 חודשים.

ד. קביעת הדרגות לזכאות בסבסוד שכר הלימוד במעון נקבעת ונעשית בפועל ע"י המשרד בלבד בהתאם לקריטריונים הנקבעים על ידו מעת לעת וההורים/מבקשים לא יבואו לויצו בכל טענה ו/או תביעה בקשר לקביעת הדרגות על ידי המשרד ומתחייבים לעקוב אחר הפרסומים של המשרד בנושא זה לרבות באתר משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים www.moital.gov.il/meonot. כמו כן, ההורים/מבקשים מתחייבים לשלם לויצו שכר לימוד על פי הדרגה המרבית שתקבע ע"י המשרד עד לקבלת דרגת הזכאות הקבועה מהמשרד.

ה. ההורים/מבקשים מצהירים כי ידוע להם שלויצו אין סמכות לקבוע דרגת זכאות לתשלום שכר לימוד והם לא יבואו בכל טענה ו/או דרישה לויצו עקב קבלת או אי קבלת דרגה כאמור או קבלת דרגה ושילתה. ההורים/מבקשים מודעים לכך שמידע אודות הדרגה שנקבעה לילד/ה ניתן למצוא באתר האמור וערעורים על דרגת הזכאות ניתן להגיש לוועדת ערר של המשרד.

ו. **תשלום פרמיה עבור ביטוח תאונות אישיות** - בנוסף לתשלום שכר הלימוד, מסכימים ומתחייבים ההורים/מבקשים לשלם סכום חד פעמי שיקבע ע"י המשרד או בהתאם לגובה הפרמיה המשולמת על ידי ויצו בפועל - הגובה מבין השניים, אשר יגבה בתשלום ראשון של שכר הלימוד והמיועד לפרמיה שנתית עבור ביטוח תאונות אישיות שעורכת ויצו לכל הילדים בהתאם לדרישות המשרד. **ההורים/מבקשים מסכימים כי תשלום זה לא יוחזר אליהם בכל מקרה לרבות, במקרה של ביטול הרשמה או עזיבת המעון מכל סיבה.** מובהר, כי תשלום זה מיועד לפרמיה לביטוח תאונות אישיות לדרישת המשרד ומועבר לחברת ביטוח ולויצו לא תהא כל אחריות מכל סוג לגבי הביטוח, תנאיו, כיסוי ביטוחי והגשת תביעות וכי ההורים/מבקשים יתנהלו ישירות מול חברת הביטוח.

ז. **שכר הלימוד במעון לילדים שנולדו החל מ- 1.1.2018** - הורים/מבקשים לילד/ה שנולדו החל מה- 1.1.2018 ימלאו וישלחו למוקד המשרד את ערכת הרישום על נספחיו ועליהם תחול, בכפוף למבחן ההכנסה, טבלת שכר הלימוד במעונות, כפי שהיא מתעדכנת מעת לעת ומפורסמת באתר המשרד.

ח. **שכר הלימוד לילדים שנולדו לפני ה- 1.1.2018** בכיתות גן המוכרות על ידי משרד החינוך - נכון למועד עריכת כתב התחייבות ובקשה זו, משתתף המשרד, ו/או משרד החינוך באופן חלקי בשכר הלימוד לילד/ה להורים/מבקשים, על פי אזורי התמיכה אשר יפורסמו ע"י המשרד ובאחריותו, או לילד/ה להורים/מבקשים יחידים בכל הארץ, בכפוף למבחן ההכנסה. הורים/מבקשים אלו ימלאו את ערכת רישום צהרונים של המשרד על כל נספחיו. שכר הלימוד שישולם בגין ילד/ה אלו יהיה ההפרש בין שכר הלימוד השנתי המרבי במעון, לבין ההשתתפות השנתית בשכ"ל שתועבר לויצו בהתאם לדרגת הצהרון שתקבע ע"י משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים.

טבלת גובה התמיכה בצהרונים של המשרד שונה מהטבלה הנהוגה במעונות, והיא מתייחסת ל- 10 חודשים בשנה בלבד על כן, בחודש יולי 2021 ישלמו ההורים/מבקשים שכר לימוד מלא.

ט. **שכר הלימוד לילד/ה בכיתת גן שחל עליהם חוק חינוך חנם לגילאי 3-4** - החל משנת תשע"ג, על ילדים המתחנכים בכיתות הגן במעונות היום של ויצו שלהם רישיון גן של משרד החינוך ונולדו בין התאריכים 1.1.2017-31.12.2017, יחולו הוראות הדין לגבי מימון משרד החינוך של השהות בגן בין השעות 13:20 - 7:55 וביום שישי עד השעה 12:45. ההורים/מבקשים מסכימים ומתחייבים לשלם לויצו את תשלום אשר יידרש על ידי ויצו בגין תוספת השעות והשירותים הניתנים במסגרת יום הלימודים במעון היום מעבר למימון משרד החינוך. ההורים/מבקשים הזכאים למימון משרד החינוך כמפורט לעיל נדרשים לגשת לרשות המקומית בה מצוי המעון וכיתת הגן ולבצע רישום לכיתת הגן במעון ויצו. הורים/מבקשים אשר לא יבצעו רישום ברשות המקומית כאמור לא יהיו זכאים למימון משרד החינוך כאמור לעיל וישלמו לויצו תשלום מלא ולא יבואו לויצו בכל טענה ו/או תביעה.

י. **מקדמה** - הורים/מבקשים מסכימים לתשלום מקדמה בסכום שיקבע ע"י המשרד באמצעות הוראת קבע/שובר תשלום ב-10.7.2020. סכום המקדמה יקוזז מתשלום שכר הלימוד בגין חודש ספטמבר. מקדמה לא תגבה מהורה אשר מצטרף למעון במהלך שנת לימודים.

א. ביטול לפני תחילת שנת הלימודים

(1) דמי הרשמה - לא יוחזרו בכל מקרה.

(2) מקדמה - תוחזר למבטלים רק במידה ותתקבל בויצו הודעה בדבר ביטול ההרשמה עד ל-31.8.20 (כולל).

ב. ביטול הרשמה ע"י ההורים/מבקשים לפני תחילת שנת הלימודים בכיתות הגן

(1) ביטול עד ל-31.5.20 - ההורים/מבקשים יחויבו בתשלום המקדמה בלבד.

(2) ביטול בין התאריכים 1.6.20-31.7.20 - ההורים/מבקשים יחויבו בתשלום שכ"ל חודש מלא ללא

סבסוד משרד החינוך עבור חודש ספטמבר בלבד.

(3) ביטול בין התאריכים 1.8.20-15.9.20 - ההורים/מבקשים יחויבו בתשלום שכ"ל מלא ללא סבסוד

משרד החינוך עבור חודשים ספטמבר ואוקטובר.

24. גבייה ותשלומים

א. ההורים/מבקשים מתחייבים לשלם שכר הלימוד שנתי שישולם החל מחודש ספטמבר 2020 ועד יולי 2021 באמצעות הוראת קבע בבנק לפקודת ויצו אשר תגבה בכל שמיני (8) בחודש. ההורים/מבקשים מתחייבים בזאת שלא לבטל את הוראת הקבע עד לתשלום מלוא שכר הלימוד בהתאם לכתב התחייבות זה על כל מרכיביו כולל תשלום בגין חודש אוגוסט המחולק ל-11 תשלומים ומתווסף בחלקים שווים לתשלום החודשי השוטף.

ב. מובהר ומוסכם על ידי ההורים/מבקשים, כי עד לקבלת הודעה רשמית על קבלת דרגת הזכאות הקבועה מהמשרד, ישלמו ההורים/מבקשים לויצו את שכר הלימוד המלא ללא כל הנחה/סבסוד.

ג. לאחר קבלת דרגת הזכאות כאמור לעיל, תיערך התחשבות רטרואקטיבית מיום קביעת דרגת הזכאות.

ד. ילד/ה המתקבלת/למעון, במהלך שנת הלימודים, בין ה-1 ועד ה-15 לחודש, יחויב/תחויב בתשלום שכר הלימוד עבור אותו החודש בהתאם לדרגת הזכאות.

ה. ילד/ה המתקבלת/למעון, במהלך שנת הלימודים, בין ה-16 לחודש ועד לסוף החודש, יחויב/תחויב בחודש הכניסה בתשלום בשיעור של 50% מתעריף שכר הלימוד המלא היות והמשרד אינו מעניק דרגה, סבסוד ו/או הנחה לחודש בו התקבלה ונכנסה הילד/ה למעון אם קבלת הילד/ה למעון נעשתה החל מהיום ה-16 של אותו החודש.

25. פיגור ואי עמידה בתנאי תשלומים

א. בכל מקרה של פיגור בתשלום סכום כלשהו על חשבון שכר הלימוד או כל תשלום אחר בהתאם לכתב התחייבות זה יישא הסכום החייב שבפיגור הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן וריבית פיגורים בשיעור הנהוג בבנק לאומי או פועלים על חריגות בחשבונות עו"ש דביטורי אשר יחושבו מהיום שבו נועד שכר הלימוד להיות משולם ועד לתשלום המלא בפועל וזאת מבלי לגרוע מיתר סעדיה ויצו על פי כתב התחייבות ועפ"י כל דין ו/או הסכם.

ב. נוסף לאמור לעיל, יחויבו ההורים/מבקשים בתשלום כל הוצאות ויצו שיוצאו בשל ביטול הוראת הקבע, כולל שכ"ט עו"ד בהתאם לכל דין ובכל מקרה החיוב לא יפחת מסך של 45 ₪ ובגין ביטול חוזר בסך של 90 ₪.

ג. הייתה גבייתו של תשלום כלשהוא המגיע לויצו כרוכה בנקיטת הליכים משפטיים ו/או הוצאה לפעול יחויבו ההורים/מבקשים גם בתשלום הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד, כפי שיפסקו כדין.

ד. ההורים/מבקשים מסכימים, כי ויצו תהא רשאית להפסיק את ביקורו/ה של הילד/ה במעון בכל מקרה של פיגור בתשלום כלשהוא לאחר מתן התראה מראש וזאת, מבלי לפגוע בזכויותיה של ויצו לתביעת החוב שבפיגור ו/או כל סעד ע"פ כל דין ו/או הסכם.

ה. במידה וההורים/מבקשים לא עמדו בתנאי התשלום לפי הסכם זה ולא תקנו את ההפרה תוך 14 יום לאחר שקיבלו התראה בכתב לעשות כן, תמסור להורים/מבקשים הודעה בכתב והסכם זה יבוא לידי סיום תוך 30

יום מיום מסירת ההודעה. במקרים חריגים, לפי שיקול דעתה, רשאית ויצו לסיים את ההסכם באופן מיידי. ההורים/מבקשים ישלמו שכ"ל עד למועד הוצאת הילד/ה מהמעון.

26. תשלומי שכר לימוד בתקופת היעדרות

א. ילד/ה הנעדרת/ת מהמעון מחמת מחלה העולה על 14 יום ברציפות יזכה/תזוכה בתקופת היעדרות בשיעור של 7.5% לחודש אחד בלבד, מתשלום שכ"ל החודשי לפי דרגת הזכאות ובלבד שיוצג אישור רפואי מתאים לתקופת היעדרות.

ב. בכל מקרה אחר של היעדרות מכל סיבה שהיא (לרבות, מחלה לתקופה הקצרה מ-14 יום) ישולם מלוא שכר הלימוד החודשי לפי דרגת הזכאות.

27. הפסקת ביקור הילד/ה במעון - עזיבה במהלך שנת הלימודים

א. ביוזמת ויצו - ויצו רשאית להפסיק את שהותו/ה של כל ילד/ה במעון במידה והילד/ה נמצא/ה ע"י ויצו כבלתי מתאים/ה לשהות במעון היום מבחינה בריאותית, נפשית, פיזית או התנהגותית או שהתנהגות הוריו/ה אינה מתאימה למסגרת המעון וזאת, עפ"י שיקול דעתה המקצועי והבלעדי של ויצו. במקרה האמור ועם קבלת הודעה מוקדמת מויוצו, ההורים/מבקשים מתחייבים להפסיק לשלוח את הילד/ה למעון. במקרה שהילד/ה יוצא/תוצא מהמעון על רקע חוסר התאמה, כאמור לעיל, הורים/מבקשים מתחייבים לשלם את מלא הסכומים המתחייבים עפ"י כתב זה ועד למועד הוצאת הילד/ה מן המעון.

ב. ביוזמת ההורים/מבקשים

(1) על עזיבת ילד/ה יש להודיע **בכתב** למנהלת המעון לא יאוחר מיום ה-15 לחודש **שלפני** ביצוע העזיבה. ניתנה הודעה, כאמור בתקופה שבין תחילת שנת הלימודים במעון ועד ליום ה-30.4.21, יחויבו ההורים/מבקשים בתשלום עבור החודש השוטף בו נתנה ההודעה (למעט ילד/ה בכיתת גן) בהתאם לאחת משתי החלופות להלן:

(א) אם הילד/ה נשאר/ה במעון מה - 16 לחודש ואילך - תשלום החודש השוטף יהיה לפי דרגת הזכאות של הילד.

(ב) אם הילד/ה עזב את המעון עד ה-15 לחודש - תשלום החודש השוטף יהיה לפי שכר לימוד מלא כיוון שבעזיבה עד ה-15 לחודש המשרד שולל את הדרגה לכל החודש.

(2) ניתנה הודעה על עזיבה בכתב לאחר ה-15 לחודש בתקופה שבין תחילת שנת הלימודים במעון ועד ליום ה-30.4.21, יחויבו ההורים/מבקשים בתשלום עבור החודש השוטף במהלכו ניתנה ההודעה ועבור חודש נוסף, במהלכו רשאי הילד/ה לבקר במעון. זאת, בהתאם לאחת משתי החלופות להלן:

(א) אם הילד/ה נשאר/ה במעון עד סוף החודש הנוסף, התשלום עד סוף החודש הנוכחי יהיה לפי דרגת הזכאות של הילד/ה.

(ב) אם הילד/ה עזב/ה לאחר ה-15 לחודש בחודש השוטף ולא נשאר/ה חודש נוסף, התשלום יהיה:

(1) בחודש השוטף - לפי דרגת הזכאות.

(2) בחודש הנוסף - שכ"ל מלא כיוון שהמשרד אינו נותן דרגת זכאות לחודש הנוסף.

(3) הודעת עזיבה החל מ-1.5.21 ואילך תחייב בתשלום שכר לימוד עד תום שנת הלימודים.

(4) בכיתת גן

(א) במקרה של הודעה על עזיבת ילד/ה בכיתת גן שתינתן עד ה-15 לחודש יחויבו ההורים/מבקשים בתשלום שכ"ל עבור החודש השוטף ועבור חודש נוסף - **סה"כ עבור חודשיים**.

(ב) במקרה של הודעה על עזיבת ילד/ה בכיתת גן שתינתן לאחר ה-15 לחודש יחויבו ההורים/מבקשים בתשלום שכ"ל עבור החודש השוטף ועבור חודשיים נוספים - **סה"כ עבור 3 חודשים**.

(ד) הודעת עזיבה החל מ-1.4.21 ואילך בכיתות הגן תחייב בתשלום שכר לימוד מלא עד תום שנת הלימודים.

- ג. מובן ומוסכם על ידי ההורים/מבקשים, כי בכל מקרה ומכל סיבה של עזיבת ילד/ה במהלך השנה לא יוחזר החלק היחסי הנגבה עבור חודש אוגוסט 2021.
- ד. ילד/ה העוברת/ת ליישוב אחר וממשיך/ה באותה שנת הלימודים במעון יום אחר של ויצו יחשב/תחשב כילד/ה ממשיך/ה ולא יחול עליו/ה הוראות פרק זה ובלבד ששולמו לגביו/ה כל התשלומים הנדרשים בהתאם לכתב התחייבות זה על כל מרכיביו.

28. בריאות הילד/ה

- א. ההורים/מבקשים ימלאו את כל הנתונים הנדרשים בהצהרה ומידע על בריאות הילד/ה.
- ב. ילד/ה הסובלת/ת ממגבלה ו/או מחלה ו/או הפרעה כלשהי - ההורים/מבקשים ימציאו מסמכים אודות המגבלה/ה בעיה הרפואית ולהעבירם למנהלת המעון.
- ג. במקרה של ילד הסובל מאלרגיה - בהתאם להנחיות המשרד, ההורים/מבקשים נדרשים להמציא מסמך רפואי מרופא מומחה אלרגולוג שבו יצוינו: סוג האלרגיה, התסמינים, הטיפול הרפואי הנדרש לצורך מתן עזרה ראשונה לילד במקרה של חשיפה והאם נדרשת סייעת צמודה ובאיזה היקף וכל מידע אחר אשר ידרש ע"י רשויות מוסמכות. כמו כן, יחתמו ההורים/מבקשים על הצהרת ויתור סודיות והתחייבות להשתתפות בישיבת צוות ואסיפת הורים לצורך הדרכה על האלרגיה ממנה סובלת/ת בנם/ביתם.
- ד. **בכל מקרה שבו יתברר כי לא מולאו בטופס ההצהרה והמידע על בריאות הילד/ה כל הפרטים הנדרשים בו ו/או נמסרו פרטים לא נכונים ו/או לא שלמים ו/או לא מדויקים – תהא ויצו רשאית להפסיק מיידי את ביקורו של הילד/ה במעון והכל מבלי לגרוע מיתר סעדיה עפ"י כתב ההתחייבות ועפ"י כל דין ו/או הוראות הסכם זה.**
- ה. במידה וילד/ה חלה/תה או חשה/ה לא בטוב לפי שיקול דעת ויצו בזמן שהותו/ה במעון, תפעל ויצו לאתר את ההורים/מבקשים, באמצעות שיחת טלפון למספר אשר נמסר לו/יצו בכתב התחייבות/בקשה זו וההורים/מבקשים מתחייבים להוציא/ה מהמעון מיד וללא כל שיהוי לאחר קבלת ההודעה כאמור והכל למען ולצורך שמירה על בריאותו ושלומו של הילד/ה ובריאות הילד/ים במעון.
- ו. ההורים/מבקשים מתחייבים שלא לשלוח למעון ילד/ה חולה ושאינו חש בטוב וויצו תהא רשאית לא לקבל ילד/ה חולה שלא חש בטוב וזאת עד להחלמתו המלאה בהתאם לאישור רפואי.
- ז. ההורים/מבקשים מסכימים, כי בהתאם ובכפוף לנהלי המשרד ולנהלי ויצו, ילד/ה שחלה/תה בזמן פעילות במעון ונלקחה/ה מהמעון במהלך יום פעילות עקב שלשולים ו/או הקאות ו/או חום ו/או דלקת עיניים, לא יתקבל/תתקבל למעון בטרם יעברו 24 שעות מתום יום פעילות בו חלה/תה למעט, מקרה בו הומצא ע"י ההורים/מבקשים אישור רפואי המאשר את חזרתו/ה למעון בטרם חלוף פרק הזמן האמור. בחלוף 24 שעות יאשרו ההורים/מבקשים בכתב, כי חלפו 24 שעות ללא סימפטומים כאמור לעיל.
- ח. במקרה של היעדרות בשל אחת מהמחלות המדבקות, החזרה למעון מותנית באישור רופא כי מצב בריאותו של הילד/ה טוב וכי אינו/ה נמצא/ת יותר בשלב ההדבקה של המחלה.
- ט. בכל מקרה בו ילד/ה נעדרת/ת מהמעון בגלל מחלה מעל 5 ימים ו/או במקרה אחר על פי שיקול דעת ויצו לטובת בריאות ילדי המעון, על ההורים/מבקשים להמציא לו/יצו אישור רפואי המאפשר חזרת הילד/ה למעון. בהיעדרות מפאת מחלה בת 5 ימים ומטה – יידרשו ההורים להצהיר, כי אין מניעה רפואית לחזרת הילד/ה למעון.
- י. ההורים/מבקשים מודעים לכך שבהתאם להנחיות משרד הבריאות חל איסור על צוות המעון למתן תרופות/תכשירים רפואיים מכל סוג לילד/ה לרבות, תרופות להורדת חום. במקרה בו נדרש מתן תרופה לילד/ה, אחד ההורים/מבקשים או מי מטעמם שאינו נמנה עם צוות המעון רשאי לתת את הטיפול התרופתי בשטח המעון ובאחריות המלאה של ההורים/מבקשים בלבד.
- יא. ההורים/מבקשים מסכימים כי כל ההוצאות הכרוכות במתן טיפול חירום לילד/ה הזקוק/ה לכך בעת שהותו/ה במעון, לרבות פינוי באמבולנס, יחולו עליהם והם ישלמו את כל ההוצאות האמורות מיד עם דרישתה הראשונה של ויצו. מוסכם, כי מסור לו/יצו שיקול הדעת האם ומתי להזמין טיפול חרום לרבות, פינוי באמבולנס.

29. שעות סגירת המעון

- א. ההורים/מבקשים מתחייבים להוציא את הילד/ה מהמעון לא יאוחר משעת סגירת המעון כפי שפורסם ע"י המשרד.
- ב. ויצו תהא רשאית לחייב הורה בתשלום כספי בגין איחור בהוצאת הילד/ה מהמעון בסכום אשר ישקף את זמן האיחור ונזקי ויצו. החיוב יגבה באמצעות הוראת הקבע לאחר מתן הודעה מראש.
- ג. שירות הארכת שעות - ויצו רשאית להפעיל במעון שרות של הארכת שעות לאחר השעה 16:00 תמורת תשלום נוסף. הארכת הפעילות כאמור, מותנית במספר ילדים מינימאלי, כפי שיקבע ובחתימת ההורים/מבקשים על התחייבות לתשלום נוסף פי שיקבע על ידי ויצו בהתאם להנחיות המשרד.
- ד. ויצו רשאית לשנות במהלך שנת הלימודים את גובה התשלום הנוסף בגין שרות זה בשל התייקרות העלויות הכרוכות במתן השירות לרבות, שינוי בשכר העובדים/ות במעון בהתאם למערכת ההסכמים הקיבוציים ו/או האישיים של העובדים/ות במעון.
- ה. ויצו תהא רשאית להפסיק שירות הארכת השעות במהלך השנה וזאת, אם מספר הילדים הצורכים את השירות ירד אל מתחת למספר מינימאלי אשר לא יצדיק מתן שירות זה.

30. אבטחה - אבטחת המעונות נעשית בהתאם לדרישות המשרד אשר אינן כוללות חובת העסקת שומר במעון. אם וככל שתידרש ויצו להעסיק שומר במעון, ייעשה הדבר במימון ההורים/מבקשים, לאחר קבלת התחייבותם לתשלום בגין שרות זה. השמירה תיעשה בהתאם להנחיות הגורמים המוסמכים מטעם רשויות המדינה לרבות, משטרת ישראל והמשרד לביטחון פנים.

31. ועד הורים

- א. בכל מעון וכן בכל כיתה בה תתקבל החלטה ע"י ההורים, יבחר "ועד" אשר יפעל אך ורק ביחסים שבין הורים/מבקשים לבין עצמם ובייצוג מול הנהלת המעון.
- ב. ועד ההורים לא יקבל כל החלטה בעלת תוקף הקשורה לניהול המעון, נהלי המעון והעבודה השוטפת במעון.
- ג. ויצו לא תהא אחראית לפעילות הועד ולא תישא בכל אחריות לגבי גביית כספי הועד ו/או ניהול של כספים אלה ולא תהא אחראית לכל החלטה שתתקבל במסגרת זו.

32. ביטוח ואחריות

- א. ויצו עורכת ביטוחים בחברת ביטוח מוכרת לרבות ביטוח תאונות אישיות לילדי המעונות המכסה אותם בשעות שהותם במעון כולל זמן הגעה למעון והחזרה ממנו הביתה בהתאם להוראות ותנאי הפוליסה וכן ביטוח אחריות צד שלישי לכיסוי אחריות ויצו לנזקי גוף העלולים להיגרם לילד/ה עקב שהותו/ה ו/או פעילות במעון בהתאם להוראות ותנאי הפוליסה.
- ב. ויצו לא תהא אחראית לציוד ורכוש הורים/מבקשים אשר יהיה בשטח המעון וכל ציוד ו/או רכוש, לרבות עגלות ילדים, אשר ימצאו בשטח המעון הינם באחריותם המלאה והבלעדית של ההורים/מבקשים. ההורים/מבקשים משחררים את ויצו מכל אחריות לאובדן ו/או נזק שיגרם לציוד כאמור, בנוסף, מתחייבים ההורים/מבקשים לדאוג לסימון מזהה של כל הציוד עמו מגיע/ה הילד/ה למעון וכן לנעילה של עגלת הילד/ה.

33. הולכת ילד/ה למעון ויצו ואיסופו מהמעון

- א. הולכת ילד/ה למעון ו/או ממנו תעשה על ידי ההורים/מבקשים ובאחריותם המלאה.
- ב. הסעת ילד/ה למעון ו/או ממנו, באמצעות חברת הסעות, אם תעשה, הינה באחריותם המלאה והבלעדית של ההורים/מבקשים.
- ג. הורה המבקש לאסוף את ילדו/תו מהמעון, יוכל להיעזר לשם כך באדם אחר מטעמו אשר יהיה כשיר ויוכל לערוב לביטחונה/ה של הילד/ה עד הגעתו/ה לביתו בהתאם לאמור להלן. ככל שאותו גורם מסייע עונה לתנאים

האמורים ובית המשפט לא הגביל את זכותו לבוא במגע עם הילד/ה, אזי הוא יהיה רשאי להוציא את הילד/ה מהמעון זאת, אף בהיעדר הסכמה של שני ההורים/מבקשים על זהות הגורם המסייע.

ד. על מנת שויצו תוכל לאפשר את הוצאת הילד/ה מהמעון ע"י אותו גורם מסייע, ההורים/מבקשים מתחייבים למסור לויצו בתחילת שנת הלימודים הודעה בכתב בנוסח טופס "הולכת ילד/ה למעון" המצ"ב - בדבר זהות הגורמים אשר יהיו רשאים להוציא את הילד/ה מהמעון.

ה. במהלך שנת הלימודים תתאפשר הוצאת הילד/ה גם על ידי אדם כשיר אחר לאחר שנתקבל לכך אישור מפורש ובכתב לויצו (במייל או מסרון) של ההורה הזכאי להוציא את הילד/ה באותו יום מהמעון.

ו. במקרה של הורים/מבקשים גרושים/פרודים/לא נשואים, כאשר לא ניתן צו זמני שהות ולא הוגבלה זכות מי מההורים/מבקשים לבוא במגע עם הילד/ה, אזי יחול האמור לעיל. עם זאת, במקרים בהם מדובר בהורים/מבקשים גרושים וניתן צו זמני שהות – ההורה שאינו זכאי לפי צו זמני שהות להוציא את הילד/ה מהמעון בשעות ובימים מסוימים בשבוע, לא יורשה להוציא את הילד/ה מהמעון באותם ימים, אלא אם ניתנה הסכמה מפורשת ובכתב של ההורה האחר, הזכאי, לפי צו זמני שהות להוציא את הילד/ה מהמעון באותו המועד.

ז. ההורים/מבקשים מתחייבים להודיע מיידיית ובכתב למנהלת המעון בדבר כל שינוי שיחול במהלך השנה בנוגע לסטאטוס המשפחתי או בנוגע לצו זמני שהות אשר יגביל את מי מזכויות ההורים/מבקשים. זאת, על מנת שויצו תוכל להיערך בהתאם להבטחת זכויותיכם וזכות ילד/תם.

34. לאור כניסת תיקון 40 לחוק התקשורת (בזק ושידורים), התשמ"ב 1982, האוסר על שיגור דבר פרסומת ללא הסכמה מראש, ההורים/מבקשים מאשרים ומבקשים בזאת מויצו לקבל הודעות שונות. באמצעות הודעות דואר אלקטרוניות (דוא"ל) ו/או הודעות מסר קצר (מסרון). ההורים/מבקשים רשאים בכל עת לחזור בנו מהסכמתם האמורה, בהודעת דוא"ל לכתובת dcc@wizo.org.

35. מקום שיפוט - מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור והנוגע במישרין ו/או בעקיפין לאמור בערכת הרישום ו/או בכתב התחייבות ו/או ליחסים שבין ההורים/מבקשים ובין ויצו יהיה אך ורק בבתי המשפט תל אביב.



הוראה לחיוב חשבון

תאריך: _____

--

קוד המוסד	אסמכתא/מספר מזהה ויצו
2972	ת.ז. של הילד/ה
קוד מסלוקה	מספר חשבון בבנק
בנק	סוג חשבון
סניף	

לכבוד _____

בנק _____

סניף _____

כתובת הסניף _____

חותמת המעון

1. אני/ו הח"מ _____ שם בעל/י החשבון כמופיע בספרי הבנק _____ מס' זהות/ח.פ. _____
 כתובת _____ רחוב _____ מס' _____ עיר _____ מיקוד _____

נותן/ים לכם בזה הוראה לחייב את חשבוננו ה"ל בסניפכם, בגין **שכר לימוד** _____
 בסכומים ובמועדים שיומצאו לכם מדי פעם בפעם באמצעי מגנטי, או רשימות על ידי **ויצו - הסתדרות עולמית לנשים ציוניות** כמפורט מטה ב"פרטי ההרשאה".

2. ידוע לנו כי:
 - א. הוראה זו ניתנת לבטול על ידי הודעה ממני/מאתנו בכתב לבנק ול **ויצו - הסתדרות עולמית לנשים ציוניות** שתכנס לתוקף, יום עסקים אחד לאחר מתן ההודעה בבנק וכן, ניתנת לביטול על פי הוראת כל דין.
 - ב. אהיה/נהיה רשאים לבטל מראש חיוב מסוים ובלבד, שהודעה על כך תימסר על ידי/נו לבנק בכתב, לפחות יום עסקים אחד לפני מועד החיוב.
 - ג. אהיה/נהיה רשאים לבטל חיוב, לא יותר מתשעים ימים ממועד החיוב, אם אוכיח/נוכיח לבנק, כי החיוב אינו תואם את המועדים או הסכומים שנקבעו בכתב ההרשאה, אם נקבעו.
3. ידוע לי/לנו כי הפרטים שצויינו בכתב הרשאה ומילויים, הם נושאים שעלינו להסדיר עם המוטב.
4. ידוע לי/לנו, כי סכומי החיוב על פי הרשאה זו, יופיעו בדפי החשבון וכי לא תישלח לי/נו על ידי הבנק הודעה מיוחדת בגין חיובים אלה.
5. הבנק יפעל בהתאם להוראות בכתב הרשאה זה, כל עוד מצב החשבון יאפשר זאת, וכל עוד תהיה מניעה חוקית או אחרת לביצוען.
6. הבנק רשאי להוציא/נו מן ההסדר המפורט בכתב הרשאה זה, אם תהיה לו סיבה סבירה לכך, ויודיע לי/לנו על כך מיד לאחר קבלת החלטתו, תוך ציון הסיבה.
7. נא לאשר ל- **ויצו - הסתדרות עולמית לנשים ציוניות** בספח המחובר לזה, קבלת הוראות אלו ממני/מאתנו.

פרטי ההרשאה

סכום החיוב ומועדו יקבעו מעת לעת על ידי ויצו - הסתדרות עולמית לנשים ציוניות על פי תעריף מאושר על ידי משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים.

חתימת בעל/י החשבון _____



אישור הבנק (נספח זה יש להחזיר למנהלת המעון)

--

קוד המוסד	אסמכתא/מספר מזהה ויצו
2972	ת.ז. של הילד/ה
קוד מסלוקה	מספר חשבון בבנק
בנק	סוג חשבון
סניף	

לכבוד _____

ויצו - הסתדרות עולמית לנשים ציוניות
 באמצעות מנהלת המעון
 שד' דוד המלך 38, תל-אביב 64237

חותמת המעון

קבלנו הוראות מ- _____ הורי הילד _____, לכבד חיובים בסכומים ובמועדים שיופיעו באמצעי מגנטי או ברשימות שתצייגו לנו מדי פעם בפעם, ואשר מספר חשבוננו/נס בבנק יהיה נקוב בהם, והכל בהתאם למפורט בכתב ההרשאה. רשמנו לפנינו את ההוראות, ונפעל בהתאם כל עוד מצב החשבון יאפשר זאת; כל עוד לא תהיה מניעה חוקית או אחרת לביצוען; כל עוד לא התקבלה אצלנו הוראת ביטול בכתב על-ידי בעל/י החשבון, או כל עוד לא הוצאו/נו בעל/י החשבון מן ההסדר. אשר זה לא יפגע בהתחייבויותיכם כלפינו, לפי כתב השיפוט שנחתם על-ידיכם.

בכבוד רב

בנק _____

תאריך _____

סניף _____

מקור טופס זה, על שני חלקיו, ישלח לסניף הבנק, העתק הימנו ימסר למשלם.

חתימה וחותמת הסניף _____